



ISTITUTO COMPRENSIVO GIOSUÈ CARDUCCI
P.zza Sforzini, 18 – 57128 Livorno Tel. 0586/502356
CF: 92144980494 - Codice Univoco Ufficio: 5I1ZGB
www.scuolecarducci.livorno.it www.scuolecarduccilivorno.edu.it
LIIC82200P@ISTRUZIONE.IT LIIC82200P@PEC.ISTRUZIONE.IT



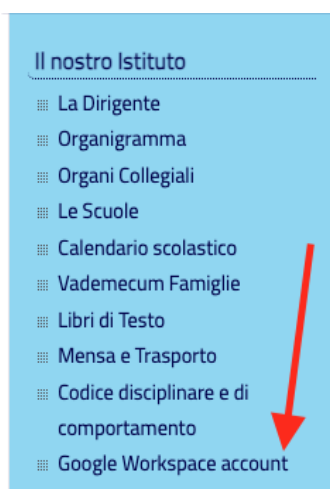
INFORMATIVA FAMIGLIE ACCOUNT GOOGLE WORKSPACE DELL'I.C. CARDUCCI

Tutti gli alunni e le alunne dell'I.C. dispongono di un account Google interno alla piattaforma Google Workspace della scuola. L'account consiste in un username ed una password con la quale gli alunni/e possono accedere alle applicazioni controllate e consentite dalla scuola (Classroom, Gmail, Drive, Google Presentazioni, Google Documenti, Google Fogli).

● ALUNNI/E GIA' ISCRITTI/E NELLE CLASSI/SEZIONI DELL'ISTITUTO DALL'A.S. PRECEDENTE

Tutti gli alunni dispongono già di un account Google (DIVERSO dall'account ARGO) pertanto anche gli alunni che effettuano un passaggio di ordine di scuola dall'infanzia alla primaria e dalla primaria alla secondaria, se provenienti dalle scuole dell'Istituto, **CONSERVANO** il proprio account che dopo la sospensione del periodo estivo deve essere solo riattivato (è sufficiente loggarsi su Classroom o Gmail).

Se si sono smarrite le credenziali si possono richiedere attraverso il sito della scuola alla pagina Google Workspace account/ HELP richiesta RESET.



IN CASO DI NECESSITA' DEL RESET DELLA PASSWORD COMPILARE IL SEGUENTE FORM: [RICHIESTA RESET](#)

se si incontrano problematiche di altro genere ma sempre relative all'account Google scrivere ad assistenza.carducci@gmail.com SPECIFICANDO CLASSE, PLESSO E PROBLEMATICHE RISCONTRATE.

Per problematiche relative invece all'account ARGO DIDUP FAMIGLIE è necessario scrivere a didattica2carducci@gmail.com

● ATTIVAZIONE ACCOUNT NUOVI ALUNNI/E:

Gli alunni e le alunne in ENTRATA nell'I.C. G. Carducci iscritti nelle sezioni dei 3 anni delle scuole dell'infanzia o in entrata in tutte le classi/sezioni delle nostre scuole devono procedere invece ALL'ATTIVAZIONE degli account.

Gli account dei nuovi alunni/e non devono essere creati dai genitori perché esistono già all'interno della piattaforma, sarà necessario **soltanto attivarli**.

Per procedere all'attivazione **È NECESSARIO SEGUIRE LE ISTRUZIONI DI ATTIVAZIONE**

<https://www.scuolecarduccilivorno.edu.it/account-google-workspace/>


E COMPILARE IL MODULO "TERMINI D'USO" ALLA PAGINA DEL SITO




ATTENZIONE

Prima dell'attivazione dei NUOVI ACCOUNT di alunni e alunne è necessario leggere attentamente

il [Regolamento d'uso](#) e l'informativa sul [Trattamento Dati](#) ed [inviare la propria conferma di accettazione dei termini d'uso attraverso la compilazione del seguente questionario:](#)



Google WorkSpace Termini d'uso

assistenza.carducci@gmail.com [Cambia account](#) 

* Indica una domanda obbligatoria

Email *